



Weiterbildung

Führungswerkstatt

Grundhandwerk in 4 x 2 Tagen

Modularer Aufbau | Rosenheim

In Deutschland braucht es für nahezu jede Aufgabe einen Befähigungsnachweis. Oder würden Sie einen Zahnarzt ohne Studium, Examen und Praxis an Ihre Zähne lassen? Oder einem Piloten ohne Flugschein ein Flugzeug anvertrauen?

Unternehmer und Führungskräfte kommen oft ohne Kompetenznachweis in Ihre Positionen. Und bevor Sie protestieren: ohne Kompetenznachweis in Sachen Führung. Denn diesen Nachweis erbringen Sie erst im Tun. Und dann kann es bereits zu spät sein. Für Sie UND das Unternehmen.

Denn:
Führung ist eine Kompetenz die erlernt werden muss, wie die meisten anderen Kompetenzen auch. Und es ist eine Fähigkeit, die auch erlernt werden **kann**.

Es ist eben noch kein Meister vom Himmel gefallen.

Soweit die gute Nachricht.

Die schlechte lautet:
Laut Studien übernehmen Vorgesetzte eine zentrale Rolle, ihre Mitarbeiter zu motivieren, in ihren Aufgaben zu unterstützen und zu Höchstleistungen anzuspornen und dadurch zum Unternehmenserfolg beizutragen.

Tatsache aber ist auch:
In Deutschland sind nur 13% der Mitarbeiter engagiert, 67 % machen Dienst nach Vorschrift und 20 % haben innerlich gekündigt.

Diese Weiterbildung trägt der Komplexität der Anforderungen Rechnung, die an Sie in Ihrer Rolle als Führungskraft gestellt werden. Der Wechsel zwischen Seminareinheiten, Supervisionsabenden und Ihrem Alltag ermöglicht Ihnen, das Gelernte in verträgliche Einzelsequenzen anzuwenden.

Nur so ist nachhaltiger Erfolg möglich.

Führungskräfte müssen Orientierung geben, den Mut haben, Entscheidungen zu fällen und Ziele erreichen können. Das alles funktioniert nur mit Wertschätzung und Respekt gegenüber den Menschen, also den Mitarbeitern.

„Führung ist die zielgerichtete Gestaltung, Steuerung und Überwachung einer Unternehmung beziehungsweise Organisation als sozio-technisches System im Hinblick auf sachbezogene und personenorientierte Dimensionen.“

Diese eher wissenschaftlich-nüchterne Definition stellt die Bereiche "Sache" (aufgabenorientiert) und "Person" (personenorientiert) als zwei unterschiedliche, aber dennoch gleichwertige Teilbereiche nebeneinander.

Und nur wer beides verinnerlicht und umsetzen kann, wird dauerhaft erfolgreich und vor allem mit sich selbst zufrieden sein.

Das Besondere an dieser Seminarreihe

Ich trainiere Sie auf dem Weg zu einer wirklichen Führungskraft. Eine/r, für die die Mitarbeiter gern arbeiten, motiviert sind und gemeinsam die gesetzten Ziele erreichen wollen.

Zielgruppe

Die Ausbildung richtet sich an Sie, wenn Sie

- Als Nachwuchsführungskraft ihre eigene Führungsrolle erkennen und definieren möchten
- Eine Führungskraft sind, die noch nicht allzu lange mit Führungsaufgaben betraut ist und Ihre täglichen Herausforderungen noch besser meistern lernen möchte.
- Eine Führungskraft sind, die ihr Wissen und Verständnis der eigenen Führungsrolle noch einmal reflektieren und vertiefen möchte.

Basismodul:

Meine Rolle als Führungskraft

(2 Tage) 06. und 07. Oktober 2017

Gefühle und Einstellungen bestimmen unser Handeln. Wenn wir wissen, wer wir sind, unsere Stärken (er-)kennen, dann können wir auch in schwierigen oder stressreichen Zeiten zielführend agieren.

- Selbstverständnis der Führungsrolle
- Authentizität
- Persönliche Handlungsstrategien - was treibt mich an?
- Selbstmotivation und Selbstführung
- Reflexion von Selbst- und Fremdbild
- Meine Stärken und Schwächen
- Feedback über eigenes Führungsverhalten
- Gestaltung von Feedbackgesprächen

Aufbaumodul 1:

Kommunikation und Konfliktmanagement

(2 Tage) 08. und 09. Dezember 2017

Wie funktioniert Kommunikation?
Sich selbst und Andere besser verstehen - wer würde das nicht manchmal gerne.
Aus fast jedem Gegeneinander kann ein Miteinander werden.

- Erkennen von Konflikten
- Ursachen von Konflikten
- Verschiedene Arten von Konflikten
- Meine Erfahrungen mit Konflikten
- Verschiedene Kommunikations-ebenen bei Konflikten
- Problemsicht bei Konflikten
- Stufen der Konflikteskalation
- Mein persönliches Konfliktverhalten
- Strategien der Konfliktlösung

Aufbaumodul 2:

Team - Teamführung und Steuerung von Veränderungsprozessen

(2 Tage) 09. und 10. Februar 2018

Team = Toll ein Anderer macht's?!

Nutzen Sie das Potenzial, das in wahrer Teamarbeit steckt. Tragen Sie dazu bei, dass Ihre Mitarbeiter motiviert an den selben Zielen arbeiten wie Sie.

Und steigern Sie damit den Erfolg und die Zufriedenheit von allen.

- Meine Rolle im Team
- Phasen der Teamentwicklung
- Moderation von Besprechungen Teil 1
- Eigene Haltung und Einstellung gegenüber Veränderungsprozessen
- Motivation im Team
- Umgang mit Stress
- Umgang mit Widerstand
- Führen mit Zielen: Zielsetzungsgespräche

Aufbaumodul 3:

Rhetorik und Moderation

(2 Tage) 30. April und 01. Mai 2018

Motivation und Führung von Menschen hat – neben der passenden inneren Einstellung – vor allem etwas mit Kommunikation zu tun.

Fragen, Zuhören und sich der eigenen Sprachmuster bewusst zu werden sind die Voraussetzungen einer erfolgreichen Führungstätigkeit.

- Wahrnehmungsschulung
- Moderations- und Präsentationstechniken Teil 2
- Konfliktmoderation
- Erkennen und verbessern der eigenen Sprachmuster und des Sprachverhaltens
- Wirkungsvoller Einsatz von Sprache
- Verwendung von Metaphern

Kennzeichen der Workshop-Reihe

- Ausbildung in Kleingruppen (mindestens 6, maximal 8 Personen). Dies ermöglicht eine individuelle und intensive Betreuung.
- 4 Supervisionsabende
- Aus der Praxis für die Praxis



Kornelia Linnemann

Als „Personalerin aus Leidenschaft“ interessiere ich mich für Menschen, denn es ist alles eine Frage von Handwerk und der inneren Haltung und Einstellung.

- Diplom-Betriebswirtin (BA)
- 20 Jahre Berufserfahrung im Personalmanagement
- Zertifizierte NLP Trainerin (DVNLP) seit 2008
- Zertifizierter systemischer Coach (DCV e.V.) seit 2009
- Zertifizierungen in wissenschaftlich fundierten Potenzialverfahren
- Zahlreiche systemische Weiterbildungen

Seit 1994 bin ich im Personalmanagement beschäftigt. 2002 habe ich mich selbständig gemacht und bin seitdem als Personal- und Unternehmensberaterin, Coach und Trainerin mit dem Schwerpunkt Personalentwicklung und -förderung tätig.

Seminarort

Rosenheim

Der Seminarort für ein Inhouse - Firmentraining kann individuell vereinbart werden.

Ihre Investition pro Teilnehmer

Für 8 Tage beträgt 3200,-Euro zzgl. MwSt., Fahrtkosten, Verpflegung und Übernachtung sind darin nicht enthalten.

Für ein Inhouse-Training unterbreite ich Ihnen gern ein Angebot.

Anmeldung

Die verbindliche Anmeldung erfolgt schriftlich. Ihr Platz ist fest reserviert, sobald eine Anzahlung in Höhe von € 300 zzgl. MwSt. auf das Konto 6505234, BIC 41250035 eingegangen ist. Die restliche Ausbildungsgebühr ist zwei Wochen vor Seminarbeginn zu bezahlen.

Teilnahmebescheinigung

Es wird eine Teilnahmebescheinigung erstellt

Rücktritt

Bis 4 Wochen vor Ausbildungsbeginn ist ein Rücktritt möglich. Die geleistete Anzahlung wird als Bearbeitungsgebühr einbehalten. Bei einem späteren Rücktritt wird die volle Seminargebühr fällig, außer es kann ein Ersatzteilnehmer gestellt werden.

Seminarabsagen und Änderungen

Sollte die Ausbildung aus wichtigem Grund (z.B. Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl von 6 Personen) abgesagt werden müssen, werden alle bereits gezahlten Beträge zurückerstattet. Bei einzelnen Seminaren die z. B. wegen Trainererkrankung kurzfristig verschoben werden müssen wird ein Ersatztermin angeboten. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Per E-Mail

- Hiermit melde ich mich verbindlich zur Weiterbildung „Führungs- Werkstatt“ an.
Weiterbildungszeitraum ist Oktober 2017 – Mai 2018.
- Ich interessiere mich für eine Inhouse - Schulung in unserem Unternehmen.
Bitte unterbreiten Sie uns ein Angebot.

Vorname

Name

Firma

Strasse

PLZ/Wohnort

Telefon

Email

Beruf

Zahlweise

Die Anzahlung von
€ 300,- zzgl. MwSt. habe ich
überwiesen.

Restzahlung im Oktober 2017

Die Teilnahmebedingungen
erkenne ich mit meiner Unterschrift
an.

Ort, Datum, Unterschrift

C2 personalmanagement

Führungswerkstatt

Kornelia Linnemann | PersonalManagement hoch Mensch

Harthäuser Straße 39 A 83043 Bad Aibling

Fon: 0170 3414202

info@c2personalmanagement.de

www.c2personalmanagement.de



www.c2personalmanagement.de